

OFFRE D'EMPLOI

CHARGÉ DES FINANCES

SPÉCIALITÉ FOURNISSEURS

H/F

Au sein de la Direction Financière, vous êtes placé(e) sous l'autorité du Chef du service Fournisseurs et Charges.

À propos de nous

1^{er} bailleur des Alpes-Maritimes depuis 1923, Côte d'Azur Habitat compte environ 450 employés, et représente plus de 21 000 logements et 50 000 personnes logées dans 90 communes.

Nos forces

- La diversité et l'expertise de nos métiers
- L'ambition de nos collaborateurs
- Notre volonté d'innovation constante et la modernisation de nos pratiques
- Notre présence sur l'ensemble du territoire azuréen

Nos avantages

- Titres restaurants
- Mutuelle de groupe
- Prévoyance de groupe
- Intéressement
- Prime individuelle annuelle
- Prime vacances
- Vacances modulables

Profil

- Titulaire d'un Bac +2 dans le domaine de la gestion, une expérience significative dont vous pourriez vous servir pour assurer vos missions serait appréciée.
- Vous avez un attrait pour l'informatique et le traitement des données dématérialisées.
- Organisé(e), vous avez une capacité d'analyse et faites preuve d'une rigueur dans le traitement des dossiers.
- Le respect de la confidentialité des informations traitées et la gestion des priorités sont les autres compétences nécessaires pour ce poste.
- Doté(e) d'un bon sens relationnel, vous faites preuve d'un esprit d'équipe.
- Vous avez également une bonne maîtrise des outils bureautiques et notamment Excel.

- 📍 Localisation : Nice
- 📄 Type de contrat : CDI
- 📅 Début : dès que possible
- 💰 Rémunération : 1900-2300 € brut

Missions

Vous traitez l'intégralité du cycle de vie des factures depuis leur réception jusqu'à leur paiement.

En binôme sur le poste, vous aurez comme missions principales :

- Vérifier les mentions obligatoires des factures et s'assurer du respect des processus de validation interne et du délai global de paiement
- Ventiler par nature de dépenses et comptabiliser les factures de votre portefeuille de fournisseurs
- Contrôler l'imputation comptable des charges locatives récupérables ou non
- Effectuer le lettrage des comptes fournisseurs
- Suivre les relances fournisseurs et justifier par écrit les soldes
- Mettre tout en œuvre auprès des différents intervenants pour respecter le délai global de paiement (relances auprès des services...)
- Répondre aux sollicitations des différents services sur les factures
- Pointer régulièrement les comptes fournisseurs et participer à la révision des comptes
- Analyser les variations annuelles des dépenses récupérables