

OFFRE D'EMPLOI CHARGÉ(E) D'OPÉRATIONS DE RÉHABILITATION CONFIRMÉ(E)

Au sein de la Direction du Développement de l'Aménagement et de l'Immobilier.

À propos de nous

1er bailleur des Alpes-Maritimes depuis 1923, Côte d'Azur Habitat compte environ 450 employés, et représente plus de 21 000 logements et 50 000 personnes logées dans 90 communes.

Nos forces

- · La diversité et l'expertise de nos
- · L'ambition de nos collaborateurs
- · Notre volonté d'innovation constante et la modernisation de nos pratiques
- · Notre présence sur l'ensemble du territoire azuréen

Nos avantages

- · Titres restaurants
- · Mutuelle de groupe
- · Prévoyance de groupe
- Intéressement
- Prime individuelle annuelle
- Prime vacances
- · Vacances modulables

Profil

- · De formation supérieure Bac +3 à Bac +5 en Bâtiment/Génie Civil, vous justifiez d'au moins 5 années d'expérience en montage et suivi de travaux ou en maitrise d'ouvrage immobilière. Vous avez idéalement une expérience dans le milieu du logement social et connaissez les progiciel type Ulis et Gespro.
- O Localisation : Nice
- Type de contrat : CDI
- Début : dès que possible
- A Rémunération: 3200-3800 € brut
- **B** Permis B exigé
- · Vous connaissez les missions d'un maitre d'ouvrage dans le cadre des travaux ainsi que les règles des marchés publics.
- · Doté(e) d'un bon relationnel, vous êtes reconnu(e) pour votre écoute, votre patience et votre rigueur. Vous êtes organisé(e), avez le sens des responsabilités et appréciez le travail en équipe.
- · Nous vous offrons une grande autonomie et l'opportunité de travailler sur des projets d'envergure.

Missions

Vous avez pour mission de préparer, monter et suivre, jusqu'à la réception les travaux de réhabilitation dans le cadre du nouveau Plan Stratégique du Patrimoine (330 M€ d'investissements sur les 10 prochaines années).

Vos activités principales sont les suivantes :

- · Rédiger les marchés de prestations de travaux et services relatifs aux opérations ;
- · Assurer le montage administratif et financier des opérations ;
- · Suivre les chantiers et la bonne exécution des ouvrages et des marchés jusqu'à la réception et à la fin du parfait achèvement ;
- · Coordonner le travail des différents intervenants :
- · Veiller au respect des objectifs, des délais et des budgets des opérations, en cohérence avec l'activité des autres services de l'entreprise;
- · Assurer le suivi administratif, juridique et financier des opérations ;
- · Assurer le reporting du suivi opérationnel à votre hiérarchie ;
- · Assurer la veille réglementaire et de la prospective technique en général.









